

文件标题：小标宋简体小二号

(副标题或单位：楷体四号)

前言部分或正文：仿宋字体四号

一、第一层标题：黑体字体四号

(一) 第二层标题：楷体字体四号加粗

1、第三层标题：仿宋字体四号加粗。这次全会是在全党全国各族人民深入学习贯彻党的十七大精神的形势下召开的。会议内容重点有三个方面：

(1) 第四层标题：仿宋字体四号与正文相同

第一方面的内容主要有几个显著特点。一是具有普遍性；二是工作支持更加倾向基层；三是……

(2) 同上……

二、第一层标题：黑体字体四号

格式-段落选择：固定值，23-25 磅之间均可

段前 0 行，段后 0 行； 选用 A4 纸型

格式-字体-字符间距：间距-标准，位置-标准

实际操作注意事项：

1、具体行文时，如公文结构层次为 4 层，按上述模板排版，或使用格式刷分别刷即可；每次回车后注意空 2 格，不要使用默认格式；

2、若内容只有 2 层时，第一层为“一、”，第二层为“1、”；

3、若内容为 3 层时，第一层为“一、”，第二层为“1、”；第三层为“(1)”；

4、若标明层次的句子独立成行时，句尾一般不用标点符号；

5、一般黑体、楷体、仿宋都自带，应专门安装小标宋简体字体。

6、一般命名应当使用包含关键内容的文件名（如本文命名.doc）